|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **国家治理学院教职员工请假审批及备案表** | | | | | |
| **姓名** |  | **系科** |  | **联系电话** |  |
| **请假事由** |  | | | | |
| **请假时间** | 年 月 日 至 年 月 日  （是否包含：□政治理论学习 □校院其他集体活动） | | | | |
| **请假审批** | 系科意见：  系主任签字：  年 月 日 | | | | |
| 学院意见：  领导签字：  年 月 日 | | | | |
| 院党委意见：（请假时间包含政治理论学习时需学院党委审批）  党委书记签字：  年 月 日 | | | | |
| 备 注 | | | | |
|  | | | | |

说明：请假人需填写本表一式两份，交院办一份，本人一份。